

# 2017 年度中共仁化县委宣传部部门预算公开 目录及情况说明（补充公开）

## 目 录

### 第一部分 部门预算基本情况说明

- 一、部门基本情况
- 二、收入预算说明
- 三、支出预算说明
- 四、“三公”经费预算说明
- 五、其他需要说明的情况

### 第二部分 部门预算表

- 一、部门收支总体情况表
- 二、部门收入总体情况表
- 三、部门支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、一般公共预算基本支出情况表（按政府经济分类科目）

- 九、一般公共预算项目支出情况表（按政府经济分类科目）
- 十、一般公共预算“三公”经费及机关运行经费支出情况表
- 十一、政府性基金预算支出情况表
- 十二、国有资本经营预算支出情况表
- 十三、2017年部门预算项目支出预算表

# 部门预算基本情况说明

## 一、部门基本情况

### （一）部门机构设置、职能。

2017年预算组成单位（含归口管理单位）共3个，分别是：中共仁化县委宣传部（归口管理单位：中共仁化县委讲师团、仁化县网络舆情监控中心；挂靠单位：仁化县社会科学学会联合会）。

内设机构四个，分别是：行政办公室、理论学习办公室、宣传工作办公室、县精神文明建设委员会办公室、

### 主要职能是：

1. 贯彻执行中央和省、市、县委有关意识形态方面的方针政策，制定我县宣传文化工作的方针和事业建设的总体规划并组织实施。

2. 对全县宣传思想、文化与文化艺术、新闻出版、广播电视、社会科学研究、新华书店等部门及有关社会科学团体的工作实施指导、协调、管理。

3. 负责组织、指导全县理论研究、理论学习、理论宣传方面的工作。配合县委组织部做好党员教育工作。

4. 负责新闻舆论导向和新闻出版行业的管理。

5. 规划和宏观指导精神产品的生产和文化艺术工作，保证党的文艺方针政策的贯彻执行。

6. 规划和部署全县性的宣传思想工作；组织进行党的中心任务和方针、政策的宣传，国际国内形势的宣传，以及政治、经济、文化活动的社会宣传；会同有关部门研究和改进群众思想教育工作以及指导全县国防教育工作。

7. 宏观指导、部署职工的思想政治工作；负责企业事业单位政

工人员专业职务资格的评定、考核、培训工作；指导县属各企业职工思想政治工作研究会的工作。

8. 研究制订全县精神文明建设的规划、措施、对策；指导、部署、协调群众性创建精神文明重大活动的开展。

9. 指导、协调和组织对外、对港澳的宣传工作；会同并协调有关部门做好来访记者有关宣传报道方面的工作；做好境外记者、艺员来我县采访、演出的审批工作；组织协调县内新闻发布会的工作。

10. 受县委委托，协助县委组织部管理县直宣传思想、文化艺术、新闻出版、广播电视、社科研究等部门及有关社会团体的领导干部，指导这些部门领导班子的建设；做好上述部门的培训工作和知识分子工作；对乡镇宣传委员的任免提出意见。

11. 管理仁化县精神文明建设基金。

12. 归口管理、统筹协调互联网上的新闻宣传工作。

13. 承办县委以及上级宣传部门交办的其他事项。

增加的职能：归口管理、统筹协调互联网上的新闻宣传工作。

**县委宣传部设 4 个职能办公室。**

**1、行政办公室**

负责本部工作的综合、协调；负责部的文件收发、档案管理和机关行政、后勤管理工作；管理本部的办公经费、业务经费、文明建设经费和各项社会宣传文化活动的临时专项经费；负责检查督促宣传文化经济政策的落实。

**2、理论学习办公室**

负责理论教育、理论研究、理论宣传和理论队伍建设方面的业务工作；负责制定和落实各个时期全县干部的理论学习计划；负责与有关理论工作部门的联系。

**3、宣传工作办公室**

负责党的方针政策、国际国内形势宣传和各项重大活动社

会宣传的组织、协调；负责城乡群众思想教育工作的组织、协调，了解和掌握每个时期干部群众的思想动态；负责国防教育的组织、协调工作，组织全县性的国防教育活动；负责协调、指导、组织对外宣传的业务工作；负责全县新闻出版（包括印刷、复印、书摊）的主管工作，担负社会文化市场管理责任。

#### 4、县精神文明建设委员会办公室

负责拟订全县精神文明建设规划、汇报和总结精神文明建设方面的经验，组织、指导、协调和检查督促群众性创建精神文明活动工作的落实，对精神文明建设的重大问题进行调查研究。

#### 5、县委讲师团

①负责县委学习中心组理论学习计划、总结，提供学习资料，做好学习服务工作。

②根据县委中心组的学习需要拟定学习课题，负责备课、授课、讨论、记录等各项工作。

③负责对全县各基层党委学习中心组进行学习指导。

④承办县委宣传部交办的其他事项。

#### 6、县舆情监控中心

①负责县网络舆情信息服务、网络新闻宣传、舆情监控等。

②承办县委宣传部交办的其他事项。

7、社科联挂靠宣传部，为正科级社团机关，由宣传部管理，在职能范围内开展工作，并定期向宣传部报告工作。

### （二）人员构成情况

中共仁化县委宣传部共有机关行政编制数 11 名，参公编制 2 名，事业编制 3 名，后勤服务人员数 3 名。实有在职行政编制 10 人，在职参公管理单位（讲师团）事业编制 2 人，在职公益一类事业单位（舆情中心）事业编制 3 人，机关后勤服务人员 1 人。退休

人员 10 人(行政编制 9 人，事业编制 1 人)，聘用后勤服务人员 2 人。

### (三) 预算年度的主要工作任务

负责组织、指导全县理论研究、学习、宣传，做好县委中心组理论学习工作；负责新闻宣传、社会宣传、对外宣传、网络舆论工作；负责全县精神文明建设工作，指导、部署、协调精神文明重大活动的开展；指导精神产品的生产和文化文艺工作；统筹、组织、协调全县意识形态工作。

### (四) 主管部门负责本级预算和下属单位预算的汇总公开工作。

## 二、收入预算说明

2017 年收入预算 356.15 万元，比上年 293.50 万元增加 62.65 万元，增加 21.35%。其中：一般公共预算拨款 346.15 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，财政专户拨款 0 万元，其他收入 10 万元。主要增加原因是人员增资、补助增加、项目增加。

## 三、支出预算说明

2017 年支出预算 356.15 万元，比上年 293.50 万元增加 62.65 万元，增加 21.35%。其中：一般公共预算拨款安排支出 346.15 万元，政府性基金拨款安排支出 0 万元，国有资本经营拨款安排支出 0 万元，财政专户拨款安排支出 0 万元，其他收入安排支出 10 万元。主要增加原因是人员增资、补助增加、项目增加。

### 一般公共预算拨款支出按用途划分：

(一) 基本支出预算 297.15 万元，占一般公共预算拨款支出的 85.86%。比上年增加 60.65 万元，增长 25.64%。其中：工资福利支出 189.57 万元，商品和服务支出 46.7 万元，对个人和家庭的补助 58.04 万元。

(二)项目支出预算 49 万元，占一般公共预算拨款支出的 17.04%。比上年减少 8 万元，减少 14.04%。其中：网络舆情项目经费 6 万元（主要用于网络舆情相关工作，与上年一致），新闻媒体对接活动经费 2 万元（主要用于加强与新闻媒体交流协作，与上年一致，名称改变），《仁化宣传》刊物编印经费 1 万元（主要用于《仁化宣传》刊物的印刷出版、稿费等，比上年减少 1 万元），新闻发言人和新闻助理培训班 1 万元（主要用于业务培训，与上年一致，名称改变），仁化党政客户端网络平台建设 25 万元（主要用于党政客户端平台建设，与上年一致），文明办工作经费 0.5 万元（主要用于日常办公支出，新增项目），群众文化活动经费 2 万元（主要用于群众文化活动，新增项目），县委理论学习中心组专项经费 1 万元（主要用于县委理论学习中组购买书籍、邀请专家授课、会务费用、活动费用，与上年一致），主旋律宣传：建军 90 周年系列纪念活动、党的十九大宣传活动经费 10 万元（主要用于主旋律宣传，比上年减少 10 万元），社科联工作经费 0.5 万元（主要用于社科工作，新增项目）。

#### 四、“三公”经费预算说明

2017 年一般公共预算拨款“三公”经费预算为 9.5 万元，与上年数持平。其中：因公出国（境）支出 0 万元，占 0%，较上年持平，原因是无此项支出。公务用车购置及运行维护支出 8 万元（其中公务用车购置 0 万元，公务用车运行维护费 8 万元），占 84.211%，与上年持平。公务接待费支出 1.5 万元，占 15.79%，较上数持平。

#### 五、其他需要说明的情况

(一)机关运行经费一般公共预算为 13.4 万元，其中：办公费 1.5 万元、印刷费 0 万元、邮电费 2 万元、差旅费 0.5 万元、会议费 0.3 万元、福利费 0 万元、日常维修费 0.1 万元、专用材料 0 万元、一般设备购置费 1 万元、办公用房水费 0 万元、电费 0 万元、

办公用房取暖费 0 万元、办公用房物业管理费 0 万元、公务用车运行维护费 8 万元、其他费用 0 万元。

(二) 政府采购预算为 0 万元，其中：货物类政府采购预算 0 万元，工程类政府采购预算 0 万元，服务类政府采购预算 0 万元。

(三) 预算绩效目标情况。

2017 年，主要工作目标有：完成网络舆情项目经费，新闻媒体对接活动经费，《仁化宣传》刊物编印经费，新闻发言人和新闻助理培训班，仁化党政客户端网络平台建设，文明办工作经费，群众文化活动经费，县委理论学习中心组专项经费，主旋律宣传：建军 90 周年系列纪念活动、党的十九大宣传活动经费，社科联工作经费等十项工作，实施十个项目，合法依规并安全高效地做好支出工作，力争 100% 达到部门整体绩效目标。

(四) 国有资产占有情况。

固定资产总额 34.75 万元，其中：土地、房屋及构筑物 0 万元，通用设备 33.73 万元，专用设备 0 万元，文物和陈制品 0 万元，图书、档案 0 万元，家具、用具、装具及动植物 1.03 万元。

(五) 专业名词解释

1、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

2、基本支出：是指保障行政事业单位机构正常运转、完成日常工作任务、正常履行公共管理和服务职能必需的基本开支。基本支出包括人员经费和商品和服务支出。

3、项目支出：是指部门为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本支出预算之外编制的年度支出计划。申报项目支出需提供项目安排依据，制定支出计划和进度，填列项目绩效目标。