# 2024年度仁化县财政局部门决算

# 目录

### 第一部分: 仁化县财政局概况

- 一、部门主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门决算单位构成

### 第二部分: 仁化县财政局2024年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款"三公"经费支出决算表

第三部分: 仁化县财政局2024年度部门决算情况说明

第四部分: 名词解释

# 第一部分: 仁化县财政局概况

### 一、部门主要职责

- (一)拟订全县财政发展规划、政策和改革方案并组织实施。 参与分析预测宏观经济形势,参与拟订宏观经济政策,提出运用 财税政策实施宏观调控和综合平衡社会财力的建议。健全全县 (镇、街)财政管理体制。建立健全基本公共服务均等化的财力 支撑机制。
- (二)贯彻执行国家、省和市有关财政、税收工作的方针政 策和法律法规,组织起草全县财政、财务、会计管理等方面的规 范性文件和制度,并监督执行。
- (三)负责管理全县各项财政收支。负责编制年度县级预决算草案并组织执行,组织制定经费开支标准、定额。代编全县年度财政预算草案,汇总编制全县财政总决算。审核批复部门/单位的年度预决算。受县人民政府委托,向县人民代表大会及其常务委员会报告财政预算、执行和决算等情况。负责政府投资基金县级财政出资的资产管理。负责县级预决算公开。
- (四)参与拟订有关地方税收政策及调整方案。按分工负责 县级政府非税收入管理,负责政府性基金管理,按规定管理行政 事业性收费。管理财政票据。按规定管理彩票资金。
- (五)负责国库集中收付管理、县级财政资金调度和财政总 预算会计工作。组织编制政府财务报告。开展国库现金管理工 作。监管县级行政事业单位会计核算工作。组织开展会计决算报 表编报和分析工作。负责制定政府采购制度并监督管理。
  - (六)执行政府国内债务管理政策。制定全县政府债务管理

制度和办法。编制全县政府债余额限额计划。统一管理全县政府外债,制定管理制度。

- (七)牵头编制国有资产管理情况报告。根据县政府授权, 集中统一履行县级国有金融资本出资人职责。制定国有金融资本 管理制度。拟订行政事业单位国有资产管理规章制度并组织实 施,制定需要全县统一规定的开支标准和支出政策。
- (八)负责审核并汇总编制全县国有资本经营预决算草案,制定全县国有资本经营预算制度和办法,收取县级企业国有资本收益。负责组织实施企业财务制度。负责财政预算内行政事业单位和社会团体的非贸易外汇管理。
- (九)负责审核并汇总编制全县社会保险基金预决算草案, 会同有关部门拟订有关资金(基金)财务管理制度,承担社会保 险基金财政监管工作。
- (十)组织实施预算绩效管理,开展县级财政支出的绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价、结果应用,开展预算绩效管理工作考核。
- (十一)负责管理全县会计工作,监督和规范会计行为,组织实施会计制度,指导和监督注册会计师和会计师事务所的业务,指导和管理社会审计工作。依法管理资产评估有关工作。
  - (十二) 承办县委、县政府和市财政局交办的其他任务。

### 二、部门机构设置

(一)办公室。负责文电、会务、机要、档案等机关日常工作。承担信息、新闻宣传、保密、政务公开等工作。承担机关及指导下属单位财务、资产管理、安全保卫等管理工作。承担重要文稿的起草和审稿有关工作。对本部门贯彻中央,省委省政府,

市委、市政府和县委、县政府财经工作重大决策部署提出具体建议并督促落实。

- (二) 法规和会计股。承担有关规范性文件的合法性审核工作。承担有关行政处罚听证、行政复议、行政应诉及答复人大议案、政协提案工作。组织开展财政法治建设,承担信访维稳、综合治理、禁毒宣传工作,协调开展普法工作。承担党风廉政建设和反腐败、预防职务犯罪等工作。牵头负责政务服务事项管理及财政"放管服"改革工作。组织执行国家统一的会计准则制度、管理会计标准、内部控制规范等。指导会计人才队伍建设,承担有关会计人才培养工作。承担会计专业技术资格管理工作。指导和监督注册会计师、会计师事务所、代理记账机构业务工作。承担资产评估管理有关工作。指导监督农村财务管理工作。
- (三)预算股。提出财政政策、财政体制、预算管理制度的建议,组织编制中长期财政规划。负责总预算收支平衡,承担县级财力统筹管理工作。编制年度县级预决算草案和预算调整方案,组织县级一般公共预算、政府性基金预算编制、审核等工作。代编全县预算草案。承担县级对镇(街)转移支付工作,汇总年度地方财政算。负责对县级财政结算。牵头推进财政事权与支出方财政革。制定县级部门预算及项目库管理制度并组织实施。承担县级部门预算基本支出定员定额标准、项目支出定额标准体系管理工作。承担县级基本支出经费管理工作。参与拟订有关地方税收政策,健全地方税体系等工作。组织落实中央税制改革和税收政策,承担税收调查有关工作。负责地方财政关税相关工作。负责非税收入政策管理负责行政事业性收费项目、政府性基

金政策管理。

- (四)国库股。组织预算执行、监控、分析预测。拟订国库管理制度、集中收付制度。组织实施政府非税国库集中收缴管理财政及预算单位账户、财政决算和总会计核算。承担政府财务报告编制工作。承担国库现金管理有关工作。承担县级部门决算编制、审核、批复工作。牵头配合财政收支和预算执行等综合性审计工作。承担收入退库管理有关工作。负责全县部门决算报表工作。
- (五)资源环境和综合股。分析预测宏观经济形势并提出宏观调控政策建议。承担自然资源、生态环境、林业、交通公路、统计等方面的部门预算有关工作,研究提出促进资源节约土地整治、生态修复保护、污染防治、核与辐射安全、测绘国家公园建设等方面的财政政策建议。负责自然资源出让收益和部分非税收入收支管理。承担自然资源收入政策、彩票管理有关工作。参与住房保障、住房公积金等资金监管。管理财政票据。
- (六)政府债务管理股。承担金融等方面的部门预算有关工作,研究提出相关财政政策建议。拟订全县政府债务管理制度、国有金融资本管理规章制度、公共服务领域政府和社会资本合作制度等并组织实施。实施地方政府债务统计监测、风险评估和预警等工作。负责政府债务预算编制、政府债务限额管理、新增债券资金使用及项目管理、政府债券额度分配相关工作。负责政府债券组织发行和还本付息相关工作。承担县级国有金融资本出资人相关工作。拟订政策性金融、普惠金融有关政策。负责县级金融企业国有资本经营预算有关工作。负责金融企业国有资产管理专项报告工作。负责全县金融企业决算报表工作。

- (七)行政政法股。承担行政、政法、纪检监察、军民融合发展、国资委等方面的部门预有关工作,研究提出相关财政政建议。负责缉私经费管理。拟订行政性经费财务管理制度,提出开支标准和定额。承担县本级非贸易外汇管理工作承担会议定制度。参与事业单位改革管理规章制度。参与事业单位改革管理规范公务员工作。参与机关事业单位收入分配政策拟订。承担清理规范公务员工作。参小共工作。承担政府购买服务有关工作。负责统发工资产管理规章制度、企业财务制度及企业财务会计报告编制办法并组织实施。推进县级行政事业单位经营性国有资产集中统一监管和支流、企业技术用车有关管理工作。负责执法执勤用车、特种专业技术用车有关管理工作。
- (八)科教和文化股。承担宣传、文化和旅游、科技、教育、体育等方面的部门预算有关工作,研究提出相关财政政策建议。 负责教育经费保障机制改革、科技经费改革,参与文化体制改革 等有关工作。负责体育彩票公益金支出管理。
- (九)经济建设股。承担发展改革、住房和城乡建设、代建等方面的部门预算有关工作,研究提出相关财政政策建议。拟订基建财务管理制度和代建项目财务制度。参与审核县级财政性资金投资项目工程估(概)算,承担财政性资金投资项目工程预算、结算和竣工财务决算审核工作。参与住房保障、住房公积金等资金管理。负责全县固定资产投资决算报表工作。
- (十)工贸发展股。承担工业、能源、商贸、应急、供销等方面的部门预算有关工作,研究提出相关财政政策建议。参与制定

支持经济发展的产业财政政策。负责有关政策性补贴和专项储备财政管理工作。牵头拟订政策性基金管理制度并组织实施。承担涉外收入的监缴和管理工作。

- (十一)农业农村股。承担农业农村、水务、气象、扶贫等方面的部门预算有关工作,管理农口部门有关专项资金,研究提出相关财政政策建议。承担财政支持实施乡村振兴战略工作,统筹安排财政扶贫资金。提出农村综合改革政策措施建议。
- (十二)社会保障股。承担人力资源和社会保障、民政、卫生健康、退役军人事务、医疗保障等方面的部门预算有关工作,研究提出相关财政政策建议。制定离退休经费保障制度。会同有关方面拟订有关资金(基金)财务管理制度。审核并汇会同有关方面拟订有关资金(基金)财务管理制度。审核并汇总编制全县社会保险基金预决算草案。承担社会保险基金财政监管工作。
- (十三)政府采购监管股。拟订全县政府采购制度并组织实施。拟订政府集中采购目录、政府采购限额标准和公开招标数额标准。负责政府采购信用监管。负责处理县级政府采购活动投诉、举报等。对代理机构实施监督检查。负责宣传政府采购政策法规,检查监督全县政府采购工作的执行情况。
- (十四)绩效管理股。牵头负责制定全面实施预算绩效管理有 关综合性制度并组织实施。建立绩效评价指标体系。牵头负责预 算绩效目标管理工作。组织开展部门绩效自评、财政复核,负责 重点项目绩效评价及结果反馈、信息公开工作。负责组织开展预 算绩效管理考核工作。
- (十五)监督股。承担财税法规和政策执行情况、预算管理有 关监督工作。承担监督检查会计信息质量工作,承担注册会计师

和资产评估师行业执业质量监督检查有关工作。负责内部控制管理、内部审计等工作。牵头负责预决算信息公开监督工作。

(十六)人事股。负责机关及指导下属单位干部人事、机构编制、劳动工资、离退休人员服务、出境报批等工作。负责全县财政系统人才队伍建设和教育培训工作。

### 三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位,按照部门决算编报要求,单独编制本部门决算。

# 第二部分: 仁化县财政局2024年度部门决算表

表1

### 收入支出决算总表

收	入			支出	
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2, 356. 56	一、一般公共服务支出	31	1, 873. 54
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	89. 61
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
、其他收入	8	1.85	八、社会保障和就业支出	38	261. 27
	9		九、卫生健康支出	39	45. 50
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	29. 20
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	58. 59
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收	入			支出	
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	2, 358. 41	本年支出合计	57	2, 357. 71
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	143. 96	年末结转和结余	59	144. 65
总计	30	2, 502. 37	总计	60	2, 502. 37

注: 1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。 2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

	项目						附属单位上缴	
功能分类科目 编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附為中位上缴收入	其他收入
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	2, 358. 41	2, 356. 56	0.00	0.00	0.00	0.00	1.85
201	一般公共服务支出	1, 874. 58	1, 872. 73	0.00	0.00	0.00	0.00	1.85
20106	财政事务	1, 695. 76	1, 693. 91	0.00	0.00	0.00	0.00	1.85
2010601	行政运行	824. 70	824. 70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010604	预算改革业务	29. 91	29. 91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010607	信息化建设	11. 90	11.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010608	财政委托业务支出	685.06	685. 06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010650	事业运行	86. 28	86. 28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010699	其他财政事务支出	57. 90	56. 05	0.00	0.00	0.00	0.00	1.85
20107	税收事务	178. 82	178. 82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010799	其他税收事务支出	178. 82	178. 82	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	89. 61	89. 61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20605	科技条件与服务	89. 61	89. 61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2060503	科技条件专项	89. 61	89. 61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	261. 02	261. 02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	242. 16	242. 16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	115. 15	115. 15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	0.08	0.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	84. 62	84. 62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	42. 31	42. 31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	18. 35	18. 35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	18. 35	18. 35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.51	0. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

	项目						附属单位上缴	
功能分类科目 编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	收入	其他收入
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2089999	其他社会保障和就业支出	0. 51	0. 51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	45. 41	45. 41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	45. 41	45. 41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	41. 14	41. 14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4. 27	4. 27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	29. 20	29. 20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	8. 00	8. 00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	8. 00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	17. 50	17. 50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130504	农村基础设施建设	17. 50	17. 50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21399	其他农林水支出	3. 70	3. 70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2139999	其他农林水支出	3. 70	3. 70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	58. 59	58. 59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	58. 59	58. 59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	58. 59	58. 59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

	项目						   对附属单位补
功能分类科目 编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	別 附 属 単 位 称
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	2, 357. 71	1, 259. 28	1, 098. 43	0.00	0.00	0.0
201	一般公共服务支出	1, 873. 54	911. 79	961. 75	0.00	0.00	0.0
20106	财政事务	1, 694. 72	911. 79	782. 93	0.00	0.00	0.0
2010601	行政运行	825. 51	825. 51	0.00	0.00	0.00	0.0
2010604	预算改革业务	29. 91	0.00	29. 91	0.00	0.00	0.0
2010607	信息化建设	11. 90	0.00	11. 90	0.00	0.00	0.0
2010608	财政委托业务支出	685. 06	0.00	685. 06	0.00	0.00	0.0
2010650	事业运行	86. 28	86. 28	0.00	0.00	0.00	0.0
2010699	其他财政事务支出	56. 05	0.00	56. 05	0.00	0.00	0.0
20107	税收事务	178. 82	0.00	178. 82	0.00	0.00	0.00
2010799	其他税收事务支出	178. 82	0.00	178. 82	0.00	0.00	0.0
206	科学技术支出	89. 61	0.00	89. 61	0.00	0.00	0.0
20605	科技条件与服务	89. 61	0.00	89. 61	0.00	0.00	0.0
2060503	科技条件专项	89. 61	0.00	89. 61	0.00	0.00	0.0
208	社会保障和就业支出	261. 27	243. 40	17. 87	0.00	0.00	0.0
20805	行政事业单位养老支出	242. 41	242. 41	0.00	0.00	0.00	0.0
2080501	行政单位离退休	115. 15	115. 15	0.00	0.00	0.00	0.0
2080502	事业单位离退休	0.08	0.08	0.00	0.00	0.00	0.0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	84. 63	84. 63	0.00	0.00	0.00	0.0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	42. 31	42. 31	0.00	0.00	0.00	0.0
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.24	0. 24	0.00	0.00	0.00	0.0
20808	抚恤	18. 35	0. 48	17. 87	0.00	0.00	0.0
2080801	死亡抚恤	18. 35	0. 48	17. 87	0.00	0.00	0.00

	项目						对附属单位补
功能分类科目 编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	助支出
	栏次	1	2	3	4	5	6
20899	其他社会保障和就业支出	0. 51	0. 51	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0. 51	0. 51	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	45. 50	45. 50	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	45. 50	45. 50	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	41. 19	41. 19	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	4. 31	4. 31	0.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	29. 20	0.00	29. 20	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	8. 00	0.00	8. 00	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	8. 00	0.00	8. 00	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	17. 50	0.00	17. 50	0.00	0.00	0.00
2130504	农村基础设施建设	17. 50	0.00	17. 50	0.00	0.00	0.00
21399	其他农林水支出	3. 70	0.00	3. 70	0.00	0.00	0.00
2139999	其他农林水支出	3. 70	0.00	3. 70	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	58. 59	58. 59	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	58. 59	58. 59	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	58. 59	58. 59	0.00	0.00	0.00	0.00

注: 本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

部门: 仁化县财政局

单位:万元

m11: 上四五州政府					11.			十匹,刀几
收入	,				支出			
项目	   行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财	政府性基金预	国有资本经营
次日	11100	立伊	次日	11100	пИ	政拨款	算财政拨款	预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2, 356. 56	一、一般公共服务支出	33	1, 872. 73	1, 872. 73	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	89. 61	89. 61	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	261. 02	261.02	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	45. 41	45. 41	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	29. 20	29. 20	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	58. 59	58. 59	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入					支出			
項日			项目	行次	合计	一般公共预算财	政府性基金预	国有资本经营
	1110	立初	坝日	11 ()	id VI	政拨款	算财政拨款	预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	2, 356. 56	本年支出合计	59	2, 356. 56	2, 356. 56	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	2, 356. 56	总计	64	2, 356. 56	2, 356. 56	0.00	0.00

注:本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

	项目	本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称	本中文出台 ()	<b>基</b> 半又正	坝目又山
	栏次	1	2	3
	合计	2, 356. 56	1, 258. 13	1, 098. 43
201	一般公共服务支出	1, 872. 73	910. 98	961. 75
20106	财政事务	1, 693. 91	910. 98	782. 93
2010601	行政运行	824. 70	824. 70	0.00
2010604	预算改革业务	29. 91	0.00	29. 91
2010607	信息化建设	11. 90	0.00	11. 90
2010608	财政委托业务支出	685. 06	0.00	685. 06
2010650	事业运行	86. 28	86. 28	0.00
2010699	其他财政事务支出	56. 05	0.00	56. 05
20107	税收事务	178. 82	0.00	178. 82
2010799	其他税收事务支出	178. 82	0.00	178. 82
206	科学技术支出	89. 61	0.00	89. 61
20605	科技条件与服务	89. 61	0.00	89. 61
2060503	科技条件专项	89. 61	0.00	89. 61
208	社会保障和就业支出	261. 02	243. 15	17.87
20805	行政事业单位养老支出	242. 16	242. 16	0.00
2080501	行政单位离退休	115. 15	115. 15	0.00
2080502	事业单位离退休	0.08	0.08	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	84. 62	84. 62	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	42. 31	42. 31	0.00
20808	抚恤	18. 35	0. 48	17.87
2080801	死亡抚恤	18. 35	0. 48	17.87
20899	其他社会保障和就业支出	0. 51	0. 51	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0. 51	0.51	0.00

	项目	<b>大</b> 左士山人法	# <del></del> +++∪	海口大山
功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
210	卫生健康支出	45. 41	45. 41	0.00
21011	行政事业单位医疗	45. 41	45. 41	0.00
2101101	行政单位医疗	41. 14	41. 14	0.00
2101102	事业单位医疗	4. 27	4. 27	0.00
213	农林水支出	29. 20	0.00	29. 20
21301	农业农村	8.00	0.00	8. 00
2130199	其他农业农村支出	8.00	0.00	8. 00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	17. 50	0.00	17. 50
2130504	农村基础设施建设	17. 50	0.00	17. 50
21399	其他农林水支出	3. 70	0.00	3. 70
2139999	其他农林水支出	3. 70	0.00	3. 70
221	住房保障支出	58. 59	58. 59	0.00
22102	住房改革支出	58. 59	58. 59	0.00
2210201	住房公积金	58. 59	58. 59	0.00

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门: 仁化县则	以问					
	人员经费		公用经费			
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	
301	工资福利支出	1, 037. 34	302	商品和服务支出	105. 09	
30101	基本工资	222. 17	30201	办公费	67. 51	
30102	津贴补贴	267. 93	30202	印刷费	0.00	
30103	奖金	168. 89	30203	咨询费	0.00	
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	
30107	绩效工资	24. 83	30205	水费	0. 21	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	84. 62	30206	电费	4. 59	
30109	职业年金缴费	42. 31	30207	邮电费	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50. 75	30208	取暖费	0.00	
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	
30112	其他社会保障缴费	16. 33	30211	差旅费	0.00	
30113	住房公积金	63. 16	30212	因公出国(境)费用	0.00	
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	
30199	其他工资福利支出	96. 35	30214	租赁费	0.00	
303	对个人和家庭的补助	115. 70	30215	会议费	0.00	
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	
30302	退休费	115. 22	30217	公务接待费	1.10	
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	
30304	抚恤金	0.48	30224	被装购置费	0.00	
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.01	
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	0.00	
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	

	人员经费		公用经费				
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额		
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	6. 91		
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	21. 24		
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00		
			30299	其他商品和服务支出	3. 53		
			307	债务利息及费用支出	0.00		
			30701	国内债务付息	0.00		
			30702	国外债务付息	0.00		
			310	资本性支出	0.00		
			31001	房屋建筑物购建	0.00		
			31002	办公设备购置	0.00		
			31003	专用设备购置	0.00		
			31005	基础设施建设	0.00		
			31006	大型修缮	0.00		
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00		
			31008	物资储备	0.00		
			31009	土地补偿	0.00		
			31010	安置补助	0.00		
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00		
			31012	拆迁补偿	0.00		
			31013	公务用车购置	0.00		
			31019	其他交通工具购置	0.00		
			31021	文物和陈列品购置	0.00		
			31022	无形资产购置	0.00		
			31099	其他资本性支出	0.00		
			399	其他支出	0.00		
			39907	国家赔偿费用支出	0.00		
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00		
			39909	经常性赠与	0.00		
			39910	资本性赠与	0.00		

	人员经费		公用经费				
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额		
			39999	其他支出	0.00		
人员经费合计		1, 153. 05		公用经费合计	105. 09		

注: 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

项目									
功能分类科目编 码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	小计	基本支出	项目支出	年末结转和结余		
	栏次	1	2	3	4	5	6		
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		

注:本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。本表本年度无发生额。

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

	项目	本年支出					
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出			
	栏次	1	2	3			
	合计	0.00	0.00	0.00			

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。 本表本年度无发生额。

### 财政拨款"三公"经费支出决算表

预算数				决算数							
合计	因公出国 (境)费	公务用3	车购置及运行组	运行维护费			田八山国	公务用车购置及运行维护费			
			公务用车购	公务用车运	公务接待费	务接待费 合计	因公出国 (境)费	小计	公务用车购	公务用车运	公务接待费
	「児)页	小计	置费	行维护费					置费	行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8. 01	0.00	6. 91	0.00	6. 91	1.10	8. 01	0.00	6. 91	0.00	6. 91	1. 10

注:本表反映部门本年度财政拨款"三公"经费支出预决算情况。其中,预算数为"三公"经费全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

# 第三部分: 仁化县财政局2024年度部门决算 情况说明

### 一、2024年度收入支出决算总体情况说明

### (一) 年度收入总体情况

仁化县财政局2024年度总收入2,502.37万元,其中本年收入2,358.41万元。具体情况如下:

- 1. 一般公共预算财政拨款收入2,356.56万元,比上年决算数增加247.58万元,增长11.7%。主要变动情况:一是全县政府投资项目评审费增加,二是外聘事务专项费增加。
  - 2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元,与上年决算数持平。
- 3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元,与上年决算数持平。
  - 4. 上级补助收入0万元,与上年决算数持平。
  - 5. 事业收入0万元,与上年决算数持平。
  - 6. 经营收入0万元,与上年决算数持平。
  - 7. 附属单位上缴收入0万元,与上年决算数持平。
- 8. 其他收入1. 85万元,比上年决算数减少15. 56万元,下降89. 4%。主要变动情况:全县死亡抚恤金资金性质为其他,列入其他收入,当年对应调整。

### (二) 年度支出总体情况

仁化县财政局2024年度总支出2,502.37万元,其中本年支出2,357.71万元。具体情况如下:

- 1. 基本支出1,259.28万元,比上年决算数增加9.74万元,增长0.8%。主要变动情况:人员变动、行政事务增多,工作经费增加。
- 2. 项目支出1,098.43万元,比上年决算数增加222.17万元,增长25.4%。主要变动情况:财政委托业务支出增加,比如:全县政府投资项目评审费、外聘事务专项费增加等。
  - 3. 上缴上级支出0万元,与上年决算数持平。
  - 4. 经营支出0万元,与上年决算数持平。
  - 5. 对附属单位补助支出0万元,与上年决算数持平。

### 二、2024年度财政拨款收入支出总表说明

### (一) 2024年度财政拨款收入说明

仁化县财政局2024年度财政拨款收入合计2,356.56万元。其中:一般公共预算财政拨款收入2,356.56万元,比上年决算数增加247.58万元,增长11.7%;主要变动情况:财政委托业务支出增加;政府性基金预算财政拨款收入0万元,比上年决算数增加0万元,增长一(基数为0,不可比);国有资本经营预算财政拨款收入0万元,比上年决算数增加0万元,增长一(基数为0,不可比)。

### (二) 2024年度财政拨款支出说明

仁化县财政局2024年度财政拨款支出合计2,356.56万元。其中:一般公共预算财政拨款支出2,356.56万元,比年初预算数增加261.26万元,增长12.5%;主要变动情况:全县政府投资项目评审费、外聘事务专项费增加等;政府性基金预算财政拨款支出0万

元,比年初预算数增加0万元,增长--(基数为0,不可比);国有资本经营预算财政拨款支出0万元,比年初预算数增加0万元,增长--(基数为0,不可比)。

### 三、2024年度财政拨款"三公"经费支出决算情况说明

### (一) "三公"经费财政拨款支出决算总体情况说明

仁化县财政局2024年度"三公"经费财政拨款支出决算为8.01万元,完成全年预算8.01万元的100%,比上年决算数增加0.18万元,增长2.3%。其中:因公出国(境)费支出决算为0万元,完成预算0万元的--%(基数为0,不可比),比上年决算数增加0万元,增长--(基数为0,不可比);公务用车购置及运行维护费支出决算为6.91万元,完成预算6.91万元的100%,比上年决算数减少0.18万元,下降2.5%;其中:公务用车购置支出决算为0万元,完成预算0万元的--%(基数为0,不可比),比上年决算数增加0万元,增长--(基数为0,不可比);公务用车运行维护费支出决算为6.91万元,完成预算6.91万元的100%,比上年决算数减少0.18万元,下降2.5%;公务接待费支出决算为1.1万元,完成预算1.1万元的100%,比上年决算数增加0.36万元,增长48.8%。

2024年度"三公"经费支出决算等于预算数的主要情况:认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求,从严控制"三公"经费开支,全年实际支出等于预算数。

2024年度"三公"经费支出决算大于上年决算数的主要情况:公务用车及公务接待费用增加。

### (二) "三公"经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度"三公"经费财政拨款支出决算中,因公出国(境)费0万元,占0%;公务用车购置及运行维护费支出6.91万

元,占86.3%;公务接待费支出1.1万元,占13.7%。具体情况如下:

- 1. 因公出国(境)费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国(境)团组0个、累计0人次。
- 2. 公务用车购置及运行维护费支出6. 91万元,其中:公务用车购置支出为0万元,公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出6. 91万元,公务用车保有量为4辆,主要用于主要用于财政业务开展需求。
- 3. 公务接待费支出1.1万元,主要用于上级单位检查和相关单位交流工作等方面的工作,共接待国外、境外来访团组0个,来访外宾0人次;发生国内接待20次,接待人数共84人。主要包括上级财政单位、各乡镇政府、各县级单位间的业务交流及工作开展。

### 四、其他重要事项的情况说明

### (一) 机关运行经费支出情况

2024年度本部门机关运行经费支出105.09万元,比上年决算数减少16.43万元,下降13.5%。主要增减变动情况是:物业管理费、差旅费、劳务费等减少。

### (二) 政府采购支出情况说明

2024年度本部门政府采购支出总额172.33万元,其中:政府采购货物支出35.66万元、政府采购工程支出26.07万元、政府采购服务支出110.61万元。授予中小企业合同金额135.53万元,占政府采购支出总额的78.6%,其中:授予小微企业合同金额94.26万元,占授予中小企业合同金额的69.5%;货物采购授予中小企业

合同金额占货物支出金额的100%,工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100%,服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的64.99%。

### (三) 国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日,本部门共有车辆4辆,其中,机要通信用车1辆、应急保障用车3辆;单位价值100万元以上设备(不含车辆)2台(套)。

### (四) 2024年度绩效评价情况的说明

**绩效评价工作开展情况。** 根据预算绩效管理要求,我部门组织对2024年度一般公共预算项目支出开展绩效自评,其中一级项目5个,二级项目8个,共涉及资金970.25万元,占一般公共预算项目支出总额的88.33%;组织对2024年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评,共涉及资金0万元,占政府性基金预算项目支出总额的--%(基数为0,不可比);组织对2024年度0个国有资本经营预算项目开展绩效自评,共涉及资金0万元,占国有资本经营预算项目支出总额的--%(基数为0,不可比)。

组织部门整体支出绩效自评,涉及一般公共预算支出970.25 万元。从评价情况来看,我部门通过各项举措,制定一系列规章 制度,基本实现预算管理、预算执行各项业务的安全、规范、高 效运行,部门整体支出目标实现程度较高。

**绩效自评结果。** 我部门今年开展了部门整体支出及8项目绩效自评。

部门整体支出绩效自评情况:全年预算数2357.71万元,执行数2357.71万元,完成预算的100%。部门整体支出绩效目标完成情况主要是:(一)保障经费需求,合理保障部门运行及各项财政

工作的顺利开展; (二) 坚持厉行节约, 牢固树立"过紧日子"的思想; (三) 加强预算执行管理; (四) 提高资金使用效益。发现的问题及原因主要是: 部门绩效管理还有进步空间, 具体表现为预算绩效目标申报有待完善。下一步改进措施主要是: 强化预算编制与预算绩效管理, 进一步提高年初预算编制的科学性和准确性, 完善预算执行动态约束机制, 加强财政预算资金绩效管理等。

外聘事务专项费项目绩效自评情况:项目全年预算数为285万元,执行数为192.96万元,完成预算的67.71%。项目绩效目标完成情况主要是:完成报表编制工作,加强行政事业单位国有资产监督管理,聘请中介机构按省财厅要求及时编制发行新增专项债券所需发行材料,对重点项目进行监督检查,对预决算公开进行检查,开展绩效评估、绩效评价、构建部门整体支出核心指标体系等,加强了财政资金监督,促进财政资金安全有效使用。

政府投资建设项目预结算评审项目绩效自评情况:项目全年预算数为500万元,执行数为492.102万元,完成预算的98.42%。项目绩效目标完成情况主要是:用于2024年仁化县政府投资建设项目预结算评审协审机构支付服务费开展绩效评价,绩效目标为最大限度节约财政资金,建立和完善资金管理制度,严格对每项评审报告监督检查,提高审核效率。

数字财政等系统运维及线路租赁费用项目绩效自评情况:项目全年预算数为90.11万元,执行数为89.61万元,完成预算的99.45%。项目绩效目标完成情况主要是:用于通过保障数字财政一体化平台及相关系统的网络正常运行;仁化县农村集体"三资"管理服务平台政银直联支付接口正常运行;通过派驻联系的

工程师,完成非税收入管理系统一体化平台、票据管理系统的运 维服务项目,实现非税收入、票据管理系统运行稳定,促使我县 财政业务正常开展,进一步推动我县财政数字化建设。

# 第四部分: 名词解释

财政拨款收入: 指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算 财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨 款。

上级补助收入: 指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入: 指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入: 指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入:指除上述"财政拨款收入"、"事业收入"、 "经营收入"等以外的收入。

使用非财政拨款结余(含专用结余):指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额,以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余: 指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配: 指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余: 指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金, 或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出: 指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出:指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出: 指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

"三公"经费:指部门(单位)使用财政拨款安排的因公出国(境)费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中:因公出国(境)费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务用车购置费具体包括公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费),公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

机关运行经费:指为保障行政单位(含参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。