

部门整体支出绩效自评报告

部门名称：（公章）仁化县审计局

填 报 人：彭莉

联系电话：0751-6352292

填报日期：2025. 4. 22



一、部门基本情况

（一）部门职能。仁化县审计局是县政府工作部门，为正科级。仁化县审计局贯彻落实党中央、省委和市委关于审计工作的方针政策、决策部署，按照县委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对审计工作的集中统一领导。

内设机构情况：仁化县审计局设置县委审计委员会办公室秘书股，内设办公室、计划和整改监督股、法规审理股、电子数据审计股、经济责任审计股、财政和行政事业审计股、农业农村与生态环保审计股、固定资产投资审计股 8 个股室。

人员构成情况：仁化县审计局核定行政编制 18 人；事业编制 10 人。其中，截至 2024 年 12 月底，行政编制在职 15 人，事业编制在职 8 人，劳务派遣人员 7 人，政府购买人员 2 人，机关后勤人员 2 人，退休人员 11 人。

（二）年度总体工作和重点工作任务。一是强化理论武装，切实加强局党组中心组理论学习的规范化、制度化，深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，把理论联系实际、干实事、谋发展贯穿始终，将理论学习与做好当前各项具体工作紧密结合起来，不断提高履职能力。二是落实党对审计工作的集中统一领导，切实推动审计监督优势更好地转化为治理效能。通过加强审计整改问题清单化管理，健全完善审计查出问题整改台账，对审计整改问题进行分门别类管理，根据问题类别采取相应措施进行督促整改，有效提

升整改效率。三是强化审计结果运用，提升审计成果效益。推动整改责任单位建立健全规范工作的长效机制，加强单位内部管理和规范工作程序。

（三）部门整体支出绩效目标。一是通过年初预算人员经费，保证全年人员经费，完成本部门财政供养人员基本工资、津贴补贴、县委县政府绩效考核奖、公积金、医疗保险、养老保险等及其他人员基本待遇的预算收支。二是通过年初预算公用经费及车辆运行经费，完成日常行政公共管理工作所需费用支出、车辆日常运行开支经费。三是通过年初预算项目经费，完成完成各项审计工作计划：预算执行审计项目、领导干部经济责任审计项目、专项资金审计项目、财务收支审计项目、政府固定资产投资审计项目，同时完成金审三期建设。

（四）部门整体支出情况。部门资金来源财政拨款收入，部门预算收支构成主要是基本人员经费支出和基本公用经费支出和项目支出。2023 年度预算收入 591.87 万元，决算支出 722.17 万元。2024 年度预算收入 675.69 万元，决算支出 704.4 万元。预算收入较上年度有所增加，主要原因：2023 年度中途新增 1 名公务员、3 名事业编人员、1 名政府购买人员，人员经费于 2023 年下半年后期追加，故未体现在 2023 年初预算收入上，2024 年度预算编制时将所有在职人员列入预算经费编制，故 2024 年度预算收入较上年度都有所增加。2024 年度决算支出比上年度有所减少，主要原因是：一是

2024 年度根据财政要求厉行节约，严格控制支出，缩减了 10% 的公用经费；二是 2024 年度审计助理减少 2 人，审计助理经费支出减少。故 2024 年度决算支出比上年度有所减少。

二、绩效自评情况

（一）预算执行情况。

1. 资产管理：2024 年，本部门及时对新购入的资产进行更新登记，并按财政要求登录新版资产管理系统对所有资产数据进行了录入核对，定期对固定资产进行折旧摊销，按时完成了资产年报等统计工作。

2. 人员管理及相应制度建设情况：2024 年，本部门严格按照文件法规和财政等相关部门的要求管理人、财、物，根据不相容职务分离原则，设置会计、出纳、审核、预算管理等岗位，避免一人兼任多项关键职责，防范舞弊风险。同时定期对财务人员进行制度培训，使其理解制度设计逻辑，督促其严格遵守、规范执行财务制度。

（二）部门整体支出目标实现程度及使用绩效。通过资金的有效投入，本部门顺利完成了年度各项工作任务，核心业务指标均达到了预期标准。2024 年本部门共完成审计项目 20 个，充分发挥源头化解、服务发展的“治已病、防未病”作用。一是加强领导干部经济责任审计，规范权力运行，从重大经济事项决策、财政财务管理状况、党风廉政建设责任情况等进行审计监督，确保领导干部依法行政、合法用权。二是持续加大对财政资金使用的审计力度，助推我县财政资

源统筹，保障财政平稳健康运行。三是做实政府投资审计。从项目的经济效益、社会效益等方面入手，深入剖析项目单位投资决策、建设管理体制和建成后项目运行机制等方面存在的问题，提出针对性且可操作性的建议。四是深化国有企业和国有资本的审计监督，规范治理企业经营行为，发挥审计监督作用。五是扎实开展乡镇领导干部自然资源资产离任审计，推动领导干部切实履行自然资源资产管理和生态环境保护责任，助力守护和美乡村。

（三）自评结论。2024年本部门资金运行管理工作严格按照县委、县政府的工作安排，积极履行职责，强化科学管理，保障政策落实，有效发挥了财政资金的使用效率，较好地完成了各项指标任务。在人员经费支出、公共支出方面，严格执行县委、县政府的各项制度。在项目经费的使用方面，在保证各项任务顺利完成的同时，严格落实厉行节约的原则，有效压缩不必要支出。在三公经费的使用方面，严格控制在预算申报的范围内合理、规范报销。与此同时，本部门在完成年度工作目标的同时加强了预算收支管理，健全了内部管理制度，优化了内部管理流程，使本单位全年绩效目标管理得到了有效提升。

三、存在问题及改进意见。

一是资金预算规划不够精准，容易出现经费追加的情况；二是资金支出成本把控方面仍有待提高。在今后的工作中，将尽量避免此类情况的发生，将做好资金预算评估及前期市

场调研，严格做好预算规划，厉行节约，严控成本过紧日子。