

附件4

县级部门整体支出绩效自评报告

（参考提纲）

部门名称：（公章）

填 报 人：罗序田

联系电话：6359009

填报日期：2025 年 4 月 18 日

一、部门基本情况

(一) 部门职能。1. 贯彻执行中央和省、市有关教育工作的方针政策和法律法规，拟订有关教育方面的规范性文件，并组织实施。2. 组织拟订教育事业的发展规划和年度计划，提出教育体制改革的建议，以及教育发展的方向、重点、结构，并协调指导实施。3. 会同有关部门拟订职责范围教育经费筹措、教育拨款、教育基建投资、教育收费的规定，管理县级教育经费，会同财政安排县级有关教育资金的分配，监督学校教育财政拨款使用情况，指导学校的基建工作。4. 综合管理义务教育、普通高中教育、学前教育和特殊教育，负责推进义务教育均衡发展和促进教育公平，推进基础教育改革，全面实施素质教育。5. 指导学校的德育、智育、心理教育、体育、美育、劳动教育、国防教育，负责学校团队组织的建设与管理，保障素质教育的实施和教育目标的实现。6. 统筹规划、协调和管理各类民办教育，规范民办教育办学秩序，促进民办教育事业健康发展。7. 指导、监督、检查各类学校的安全工作。8. 牵头负责监督检查学校贯彻执行教育法律法规和方针政策的情况；负责督政、督学工作，依法组织教育执法工作；负责教育评估工作，对教育质量和办学水平进行检查、监测。9. 指导学历教育工作，组织制定学校招生计划并协调招生工作，指导学生学籍管理。10. 指导学校教育教学研究和改革，指导新课程实验，指导学校教育技术

装备、实验室和图书馆建设工作，指导教育信息化工程的实施，负责教育信息和统计工作。11. 负责本系统的对外交流和对外合作。12. 规划、指导推广普通话和文字规范工作。13. 指导学校教师和教育行政干部队伍建设工作，负责实施学前教育、义务教育教师资格、教师专业技术初级职务的审核、评审和认定。14. 承办县委、县政府及上级教育部门交办的其他事项。

我局内设股室 9 个，分别是党政办、教育股、德体卫艺股、教育督导室、财务股（学校建设管理办公室）、人事股、安全和校外培训监管股、结算中心（助学中心）、教师发展中心。共有行政编制 16 名（其中正科级 1 名，副科级 4 名）、实际在编 13 人；事业编制 31 名、实际在编 21 人；参工编制数 2 名、实际在编 2 人。

（二）年度总体工作和重点工作任务。2024 年，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记在全国教育大会上的重要讲话精神、习近平总书记关于教育的重要论述以及党的二十大和二十届二中、三中全会精神，全面贯彻落实习近平总书记关于城乡区域协调发展重要论述和视察广东重要讲话、重要指示精神，认真落实省委“1310”具体部署、市委“363”工作部署要求，深入开展“百县千镇万村高质量发展工程”教育行动和“双百行动”，持续推进全国义务教育优质均衡发展县和启动创建县域学前教育普及普惠县，推动仁化教育高质量发展。

“五育融合”育人成效显著。学生参加《国家体质健康标准》抽测，优良率、及格率均列全市第一；参加韶关市第十三届中小学生运动会金、银、铜牌及总牌数全市第一；石塘镇新华书店希望小学学生陈文城获第38届全国青少年科技创新大赛一等奖，创韶关市在此赛事的最好成绩。今年，我县高考拔尖培养取得新突破，应届本科上线率48.42%，在全市八县（市、区）排名第一；特控线上线率6.21%，在全市八县（市、区）排名第二，比去年前进两个名次；物理类600分以上4人，最高分630分，在全省排名7407名，比去年物理类最高分在全省排名进步了12016名；仁化中学在B类学校、仁化一中在C类学校荣获2024年韶关市普通高中教学质量优秀学校。3位学生参加高职高考，被深圳职业技术大学录取。仁化中学一名学生被武汉大学录取，另有一名仁化籍学子郑朴圆被清华大学录取。我县中考整体稳中有升，学生在全市排名前200名共10人、前2000名共123人，全县中考综合排名位列全市第一。

一是全力加强党的建设，强化党内监督，严肃党内政治生活，持续强化作风建设，持之以恒纠正“四风”，保持惩治腐败高压态势，为仁化教育高质量发展提供坚强有力保障。坚持开展以强师德、炼技能、铸师魂为主题的师德师风建设活动，充分发挥党员在教学和学校管理中的骨干和先锋模范作用。二是全力推进基础教育高质量发展，加快推进义务教育优质均衡发展和城乡一体化。投入1.5亿元左右新建的锦城学校已于2024年8月交付使用，提供优质学位2500

个，同时，采取规范招生的措施，解决县城田家炳小学、城北小学、实验学校超规模的问题。扎实推进学前教育普及普惠优质发展。我县已实现一镇一所公办优质幼儿园全覆盖。投入 2400 多万元异地新建的城口镇中心幼儿园已于 2024 年 9 月交付使用，提供优质学位 270 个。三是全力强化教师队伍建设，持续加强人才引进。持续引进符合教育发展的急需紧缺人才，通过创新人才招聘形式，探索采用试教+笔试、直接面试、校园招聘的方式进行教师补充教师。印发《仁化县教育系统教师队伍建设暨“领航计划”三年目标实施方案（2024—2026 年）》，以加强教师教育体系建设为支撑，培养造就党和人民满意的师德高尚、业务精湛、结构合理、充满活力、具有教育家精神的教师队伍。对山区和边远地区教师发放生活补助，通过落实乡村教师支持计划，形成可持续发展的长效机制。四是全力促进教育公平发展，优化了教育资源配置，大幅度增加教育投入，投入 2.3 亿元加强基础教育公办学位建设，优化改善全县 43 所义务教育学校办学条件，顺利启用锦城学校、城口镇中心幼儿园，建成中等职业学校教学楼、董塘中学学生宿舍楼，新增功能场室 20 个、床位 240 个，进一步满足群众对优质教育的需求。加快推进城乡教育共同体建设，结成 4 个紧密型城乡教育共同体，超额完成了市教育局下达的任务要求。五是全力筑牢校园安全屏障，加强校园安全管理，建立隐患排查常态化机制，加大安全宣传教育力度，提升应急救援能力，有序推进校外培训机构执法改革，强化校园欺凌防治，开展学生心理危机干预。

六是全力巩固提升教育教学质量，加强教学常规管理，加强课程建设，抓实教学研究。

（三）部门整体支出绩效目标。加强党建，发挥党对教育工作的领导作用；推进教育改革，牢牢占据教育阵地不偏离方向；加大教育投入，完善学校基础设施，促进教育资源公平，保障学生受教育的权利；加强素质教育，培养全面发展的高素质人才；推进民办教育发展，提供多样教育服务；做好校园安全工作，保护师生在校期间的安全；发挥督政督学的作用，推动教育改进工作进行；利用信息技术升级教学方式、注重对外交流与合作，学习优秀经验发展本县教育；不断加强教师队伍建设，提升教学质量。

（四）仁化县教育局 2024 年度总支出 60942.27 万元，其中本年支出 60942.27 万元。具体情况如下：

1. 基本支出 42235.2 万元，比上年决算数减少 625.34 万元。主要变动情况：上年补发全县教师绩效奖金。

2. 项目支出 18707.08 万元，比上年决算数增加 1658.09 万元。主要变动情况：新增政府基金支出用于中职学校建设。

截止 2024 年 12 月 31 日，省财政下达我县 2024 年省级以上教育转移支付资金共 8490 万元，实际支出 8089 万元，支出率为 95.27%。

二、绩效自评情况

（一）预算执行情况。

1. 我局在教育资金管理和使用方面严格按照省财政厅、省教育厅和市财政局、教育局有关文件精神要求实施。我局

以财政部教育部《关于印发《中小学校财务制度》的通知》（财教〔2022〕159号）、《关于印发〈广东省财政厅广东省教育厅关于中小学校的预算管理办法（试行）〉和〈广东省财政厅广东省教育厅关于印发〈广东省城乡义务教育补助经费管理办法〉的通知》（粤财科教〔2022〕182号）和相应的各项专项资金管理办法为依据，并印发了《关于印发〈仁化县中小学校公用经费管理办法〉的通知》（仁教通〔2023〕5号）、《仁化县中小学校、幼儿园食堂财务管理办法（试行）》的通知（仁教通〔2024〕15号），实行一把手管财务，“一只笔”签字的财务管理办法。办公费、会务费、公务接待费、公务用车运行费、差旅费按照经办人申请、财务人员审核、单位负责人签字的报销办法执行。严格按时间进度执行预算。按照资金支出计划和工程项目建设进度拨付资金；切实做到依法依规管理和使用各项专项资金，并力求使资金发挥最佳绩效，为推进我县教育工作发展发挥高效益，同时确保不会出现挤占、挪用、截留、滞留专项资金的现象。

统筹谋划教育领域资金使用，编报财政预算，指导、审核各中小学(幼儿园)编制教育经费预决算。根据上级有关工作要求，做好了各类教育生均经费分配及指标下达、专项资金管理、分配、支付进度督导工作，做好局机关公用经费管理、非统发工资津贴补贴及其他财务相关工作，指导中小学(幼儿园)加强资金管理和支付进度。涉及公用经费类的资

金、重大项目资金均以局正式通知通过 OA 系统下发给各有关单位。

2. 财务管理遵循决策、执行、监督相互分离的原则。重大经济事项由单位党组会议研究，资金收支由财务部门统一办理，权力运行由纪检监察部门监督，构建决策科学、执行坚决、监督有力的权力运行机制，定期督查、及时发现、校正和改进权力运行过程中的问题。单位负责人是本单位一切经济活动的第一责任人，对单位的财务工作和会计资料的真实性、完整性负责。专项资金实行“专人管理、专项使用”，严格专项资金初审、审核、审核制度，不准缺项和越程序办理手续，各类专项资金审批程序，以该专项资金审批表所列资料 and 文件要求为准。专项资金报账拨付要附真实、有效、合法的凭证。指定专人负责文件、材料、财务档案的管理。同由各部门经办人员收集整理后交于档案管理员归档，归档的文件材料种数、份数以及每份文件的页数应齐全完整。

3. 为进一步提高教育局机关内部和基层单位财务管理水平，规范内部控制，加强廉政风险防控机制建设，加强了对教育局机关内部经费的使用管理和教育系统建设工程项目经费使用管理，并对教育系统基层单位财务实行规范化、精细化管理。于 2023 年 1 月 10 日印发了《关于印发<仁化县教育系统国有资产管理实施办法（暂行）>的通知》（仁教通〔2023〕1 号）、《〈关于加强教育系统设施设备类国有资

产处置管理的意见》的通知》（仁教通〔2022〕8号），进一步规范了我县教育系统国有资产管理，维护国有资产的安全完整，合理配置和有效利用国有资产，对各下属单位国有资产的配置、登记、使用、处置、定期盘点、清查、统计报告和监督检查等工作作出了详细的规定。

县教育局严格执行“收支两条线”管理制度，坚决杜绝乱收费事件的发生。2024年11月28日还召开了全县教育系统财务工作会议，进行了相关财务法律法规的学习，对2024年工作情况进行了总结及2025年工作布置，还对“数字财政”系统操作进行了辅导。

（二）除基本支出外，根据年初预算，合理安排调度资金，保证单位正常运转和各项工作的顺利开展。厉行节约。严格执行中央八项规定和财务管理制度，全年未安排因公出国出境事项。节能降耗。加强职工节约用水用电教育，增强职工节约意识。专项资金管理。严格按照项目资金支出管理办法，专款专用的使用原则支付各项项目资金。

（三）自评结论。我局严格按照各项法律法规、上级文件要求和各项管理制度规定，办理财务收支，无违规违纪现象，2024年部门整体支出绩效评价自评结果为优秀。我单位将在以后的工作中进一步加强预算管理，严格控制各项经费的支出，提高资金的使用效率。

三、存在问题及改进意见。

1. 因单位财务工作人员较少，工作任务较为繁忙，工作效率仍有待提高。

2. 加强财务人员的教育培训、加强人员轮岗，提高财务队伍活力。